

ЗАТВЕРДЖЕНО
педагогічною радою
ВСП «ПФК НУК
імені адмірала Макарова»
«__»_____2022р.
Протокол №_____
Голова ради
_____Тетяна КОСТЮКОВА

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЕЛЕКТРОННИЙ РЕПОЗИТАРІЙ
у Відокремленому структурному підрозділі «Первомайський фаховий коледж
Національного університету кораблебудування
імені адмірала Макарова»

Первомайськ, 2022

Дане положення про електронний репозитарій у Відокремленому структурному підрозділі «Первомайський фахових коледж Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова» (далі: Положення) визначає основні поняття, найменування, призначення, склад, структуру і регламентує основні засади організації і управління електронним репозитарієм у ВСП «ПФК НУК імені адмірала Макарова».

1. ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Репозитарій – відкритий електронний архів, який накопичує, зберігає, забезпечує постійний і надійний доступ через мережу Internet до матеріалів освітнього та навчально-методичного призначення, створених педагогічними працівниками, здобувачами освіти Коледжу.

Документи, які розміщені в Репозитарії є складовою частиною фонду електронних документів бібліотеки Коледжу.

1.2 Основні терміни:

Автор – фізична особа, яка своєю творчою працею створила твір і якій належать майнові права інтелектуальної власності на нього відповідно до Цивільного кодексу України, Закону України «Про авторське право та суміжні права», іншого закону чи договору.

Архівна колекція – це сукупність окремих архівних документів різного походження, що мають наукове та освітнє значення і об'єднані за однією або кількома ознаками (тематичною, авторською, хронологічною, номінальною тощо).

Виняткове (виключне) право – це майнове право. Виняткове право може належати одному або декільком фізичним чи юридичним особам (правовласникам). Правовласник може на свій розсуд вирішувати або забороняти іншим особам використання результату інтелектуальної діяльності.

Відкритий доступ – розміщення у мережі Internet матеріалів, доступ до яких дозволений правовласниками. Технічне здійснення доступу всім охочим надається у будь-який час і без обмежень.

Депозитор – особа, яка здійснює архівування матеріалів в Репозитарії.

Договір приєднання – авторський договір, умови якого встановлені Коледжем, і який може бути укладений лише шляхом приєднання автора до договору в цілому. Автор не може запропонувати свої умови договору (відповідно до ч.1 ст. 634 Цивільного кодексу України).

Інтелектуальні права на твір включають виняткове право і особисті немайнові права.

Колекція (зібрання) – систематизоване зібрання творів, що мають науковий характер.

Наукове видання – видання, що містить результати теоретичних та (чи) експериментальних досліджень, а також науково підготовлені до публікації документи.

Особисті немайнові права автора включають право авторства, право на ім'я, право на недоторканність твору, право на обнародування твору.

Препринт (pre-print) – підготовлений до публікації матеріал.

Постпринт (post-print) – документ, що пройшов редакторську правку, процедуру реферування і офіційно опублікований.

Репозитарій (електронний архів) – це місце, де зберігаються і підтримуються різні дані в електронному вигляді.

Репозитарій відкритого доступу – мережевий сервіс зі зберігання, систематизації та поширення творів у цифровому вигляді, що надається установою її працівникам та іншим зацікавленим особам.

Фонд – набір підрозділів і зібрань (колекцій), що, як правило, є продуктом одного зі структурних підрозділів Коледжу, або об'єднує твори одного виду.

Твори – створені авторами у результаті наукової діяльності за особистою ініціативою, на замовлення чи в порядку виконання службових обов'язків: письмові твори – монографії, статті, тези, аналітичні огляди, звіти та інші твори, представлені в електронній (в тому числі цифровій) формі, яку може зчитувати комп'ютер (відповідно до ст. 433 Цивільного кодексу України, ст. 8 Закону України «Про авторське право і суміжні права»).

1.3 Функціонування Репозитарію здійснюється відповідно до чинної міжнародної, загальнодержавної законодавчої та внутрішньоколеджівської нормативної бази та цього Положення. До Положення у мотивованих випадках, узгоджених з заступником директора з навчальної роботи, за рішенням педагогічної ради та наказом директора можуть вноситися відповідні зміни.

1.4 Найменування Репозитарію

1.4.1 – Повна офіційна назва DSpace Відокремленого структурного підрозділу «Первомайський фаховий коледж Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова».

1.4.2 – скорочена назва: pk-nuk.com.ua;

1.4.3 – Адреса Репозитарію в Internet: www.pk-nuk.com.ua;

1.5 Електронний архів

Репозитарій коледжу формується та функціонує відповідно до:

- Положення про бібліотеку ВСП «ПФК НУК імені адмірала Макарова»;
- Положення про електронну бібліотеку у ВСП «ПФК НУК імені адмірала Макарова»
- ЗУ «Про бібліотеки і бібліотечну справу»(№ 32/95 ВР 27.01.95);
- ЗУ «Про авторське право та суміжні права» (№ 3793-12 від 23.12.1993);
- ЗУ «Про національну програму інформатизації» (№ 74/98-ВР 04.02.1998);
- ЗУ «Про основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007-2015 рр.»(№ 537-У 09.01.2007);
- ЗУ «Про електронні документи та електронний документообіг»(№851-ІУ ВР 22.05.2003);
- ЗУ «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах» (№ 80/94-ВР 01.01.2022);
- ДСТУ ГОСТ 7.1-2006. «Національний стандарт України: Бібліографічний запис. Загальні вимоги та правила складання». (ГОСТ 7.1-2006, IDT).

2. ПРИЗНАЧЕННЯ, ЗАВДАННЯ І ФУНКЦІЇ ЕЛЕКТРОННОГО РЕПОЗИТАРІЮ

а) Основне призначення Репозитарію полягає в накопиченні, систематизації, зберіганні у електронному вигляді, а також надання через мережу Internet відкритого доступу до інтелектуальних праць педагогічних працівників та здобувачів освіти Коледжу;

б) Основні завдання Репозитарію полягають у створенні організаційної, технічної та інформаційної інфраструктури для централізованого і довготривалого зберігання в електронному вигляді наукових, освітніх та навчально-методичних документів Коледжу, а також їх поширення в мережі Internet у відкритому доступі, створення надійної і доступної системи обліку навчальних, навчально-методичних праць відділень та педагогічних працівників Коледжу;

в) Основні функції Репозитарію

- **освітня**, що спрямована на сприяння освітньому процесу;
- **довідково-інформаційна**, що спрямована на задовільнення інформаційних Запитів з різних галузей знань;
- **кумулятивна**, що спрямована на поповнення бібліотечного фонду новими та оригінальними електронними документами та електронними копіями друкованих видань, а також їх збереження.

3. УПРАВЛІННЯ РЕПОЗИТАРІЄМ

3.1 Загальне управління Репозитарієм здійснює постійно діюча Координаційна Рада, склад якої затверджується наказом директора Коледжу.

3.2 Працівники бібліотеки Коледжу виступають координаторами і основними виконавцями процесу створення та наповнення Репозитарію Коледжу;

3.3 Технічну та програмну підтримку Репозитарію здійснює інформаційно-технічна група фахівців ІТ-технологій Коледжу. Ця група також відповідає за збереження електронних ресурсів;

3.4 Усі суперечливі питання щодо включення або вилучення документів чи порядку їх розміщення вирішує Координаційна Рада.

4 .СКЛАД І СТРУКТУРА РЕПОЗИТАРІЮ КОЛЕДЖУ

4.1 Електронний архів (репозитарій) Коледжу є універсальним за змістом зібранням творів. Структура Репозитарію складається з тематичних фондів, фонду бібліотеки у кореновому каталозі. Кожен фонд має свої колекції. Тематичний склад визначається відповідно до освітнього процесу Коледжу.

У відкритому електронному архіві (репозитарії) можуть бути розміщені:

- підручники, методичні матеріали, матеріали конференцій, кваліфікаційні випускні роботи здобувачів фахової передвищої освіти;
- матеріали наукового освітнього або методичного призначення за бажанням їх автора;
- за видами електронних ресурсів Електронний репозитарій не має обмеження. Це може бути будь-які електронні текстові данні, числові данні і т. ін.;
- з розвитком Репозитарію його поділ по фондам підфондами та колекціями може змінюватися.

5. ПРИНЦИПИ СТВОРЕННЯ І ФУНКЦІОНУВАННЯ ВІДКРИТОГО ЕЛЕКТРОННОГО АРХІВУ

5.1 Електронний репозитарій Коледжу є веб-орієнтованою, накопичувальною та постійною базою даних цифрових копій документів.

5.2 Репозитарій Коледжу створюється за допомогою програмного забезпечення відкритого доступу DSpace (розробки Массачусетського

Технологічного Інституту, що підтримує протокол обміну метаданими OAI-PMH (Open Access Initiative Protokol for Metadata Harvestsng), дозволяючи тим самим інтегрувати відкритий Електронний архів у міжнародні реєстри ROAR та OpenDOAR .

5.3 Електронний архів (репозитарій) поповнюється документам шляхом самоархівування твору авторами.

Для отримання можливості самоархівування автори повинні зареєструватись та отримати відповідні права для роботи. Після реєстрації авторів надаються права депозитора.

5.4 Депозитором може бути як Автор, так і уповноважений бібліотекар, який розміщує роботу Автора в Репозитарії. При цьому Автор надає в бібліотеку електронну версію свого твору в будь-якому форматі, що читається комп'ютером, набір ключових слів (українською або англійською мовами), та коротку анотацію. Підтримуються всі файлові формати, в яких створені ресурси. Однак, рекомендується для використання певні формати у кожному з видів.

Формати, що рекомендуються для застосування при розміщенні матеріалів

<i>Матеріал</i>	<i>Назва формату</i>	<i>Розширення</i>
Текст	Adobe PDF, Microsoft Word	pdf, doc
Презентація	Microsoft Powerpoint	ppt
Таблиці	Microsoft Excel	xls
Зображення	JPEG, GIF	jpg, gif
Аудіо	WAV, MP3	wav, mp3
Відео	MPEG	mpeg, mhg, mpe

5.5 Кваліфікаційні випускні роботи здобувачів фахової передвищої освіти будуть розміщені за наявності рекомендації керівника дипломного проєкту (роботи), якій реєструється в Репозитарії і підтверджує свою рекомендацію, або бібліотекарем-депозитором за поданням керівника ДП.

5.6 За проханням Автора електронна публікація вилучається з відкритого доступу.

5.7 Якщо циклова комісія визнає рівень кваліфікаційної роботи (ДП), яка представлена Автором в Електронному репозитарії, низьким, за погодженням із Координаційною Радою, дає доручення Адміністратору eIR РК-NUK вилучити цей документ.

5.8 Публікації, що передаються у відкритий Архів, повинні мати заголовки, прізвище авторів, анотацію мовою оригіналу та ключові слова (українською та англійською мовами).

6. АВТОРСЬКИЙ ДОГОВІР

6.1. Відкритий доступ не віднімає авторського права. Особисті немайнові права Автора не відчужувані і зберігаються за ним незалежно від способу публікації.

Виключне право на твір Автор реалізує добровільно, ухвалюючи рішення про подання своєї публікації в мережу Internet, про що він підтверджує це в Авторському договорі (Додаток А) у електронному вигляді.

6.2 Твір або праця не може бути розміщений у eIR РК-NUK, якщо він порушує права людини на таємницю її особистого життя, завдає шкоду громадському порядку, здоров'ю та моральному стану особистості, містить інформацію, що охороняється державою.

6.3 Підписуючи авторський договір, Автор передає Коледжу на безоплатній основі невиключні права на використання твору:

- на внесення твору у базу Репозитарію (Електронного архіву) Коледжу;
- на відтворення твору чи його частини у електронній формі, не змінюючи її змісту;
- на виготовлення електронних копій твору для постійного архівного зберігання;
- на використання твору без одержання прибутку та на виготовлення його копій для некомерційного розповсюдження;

- на надання електронних копій твору для відкритого доступу в мережі Internet.

6.4 У Авторському договорі Автор підтверджує, що розміщуючи роботу в Електронному архіві (Репозитарії) Коледжу, він не порушує прав третіх осіб (інших авторів або видавництв);

6.5 Авторським договором Автор підтверджує, що на момент розміщення твору у Репозитарії (Електронному архіві) Коледжу:

- лише йому належать виняткові майнові права на твір;
- що вони ні повністю, ні частково не передані (не відчужені);
- що майнові права на твір ні повністю, ні в частині не є предметом застави, судового спору або претензій з боку третіх осіб;

6.6 Автор несе всі види відповідальності перед третіми особами, що заявили свої права на твір, відшкодовує Коледжу всі витрати, спричинені позовами третіх осіб про порушення авторських та інших прав на твір;

6.7 У випадку, коли твір (праця) створена у співавторстві, кожен з авторів приймає умови цього Договору, розміщуючи такий твір в Електронному архіві (Репозитарії) Коледжу.

6.8 Автор зберігає за собою право використовувати самостійно чи передавати аналогічні права на використання твору (праці) третім особам.

6.9 Авторський договір може бути розірваним на вимогу Автора, якщо він позбавляється майнових прав на твір, які мав на момент розміщення твору (праці) у Репозитарії (Електронному архіві) відкритого доступу, а також, якщо договір містить інші умови, обтяжливі для Автора.

Тоді він за допомогою Адміністратора eIR PK-NUK вилучає роботу з відкритого доступу.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1 Всі зміни та доповнення до Положення вносяться наказом директора про внесення змін та доповнень або про затвердження нової редакції Положення.

7.2 При затвердженні нової редакції, попереднє Положення втрачає силу.

ДОДАТОК А

АВТОРСЬКИЙ ДОГОВІР № _____

про передачу невиключних прав на використання твору

м. Первомайськ,
Миколаївської області

« ____ » _____ 20 ____ р.

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Цей АВТОРСЬКИЙ ДОГОВІР (далі ДОГОВІР) є договором приєднання, укладений між _____

(далі АВТОРОМ) і Відокремленим структурним підрозділом «Первомайський фаховий коледж Національного університету кораблебудування ім. адм. Макарова» (далі КОЛЕДЖ).

2.ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Договір приєднання – договір, умови якого встановлені Коледжем, і який може бути укладений лише шляхом приєднання АВТОРА до запропонованого договору в цілому. АВТОР не може запропонувати свої умови договору (п.1 ст.634 Цивільного кодексу України).

Автор – фізична особа, яка своєю творчою працею створила твір і якій належать майнові права інтелектуальної власності на твір відповідно до Цивільного кодексу України, Закону України «Про авторське право і суміжні права». Іншого закону чи договору.

Твори – створені авторами у результаті творчої діяльності за особовою ініціативою, на замовлення чи в порядку виконання службових обов'язків: книги, брошури, статті, конспекти лекцій, аналітичні огляди, звіти, презентації, тощо; твори, які представлені в електронній (у тому числі цифровій) іншій формі, яку може зчитувати комп'ютер (ст.433 Цивільного кодексу України, ст.8 Закону України «Про авторське право і суміжні права»).

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1 Репозитарій відкритого доступу Відокремленим структурним підрозділом «Первомайський фаховий коледж Національного університету кораблебудування ім. адм. Макарова» - ресурс відкритого доступу, розміщений на сервері КОЛЕДЖУ в мережі Internet.

3.2 Розміщуючи свої твори, вказані у Додатках до даного ДОГОВОРУ, які є невід'ємною частиною цього Договору, в Репозитарії КОЛЕДЖУ, Автор приймає умови цього ДОГОВОРУ.

3.3 Твір не може бути розміщений у Репозитарії відкритого доступу, якщо він порушує права людини на таємницю її особистого життя, завдає шкоду громадському порядку, здоров'ю та моральності населення.

У випадку, коли твір створено у співавторстві, розміщуючи такий твір в Репозитарії, кожний із співавторів приймає умови цього ДОГОВОРУ.

3.4 За цим ДОГОВОРОМ АВТОР передає КОЛЕДЖУ на безоплатній основі невиключні права на використання твору на весь строк дії авторського права, починаючи з моменту розміщення твору в Репозитарії відкритого доступу, а саме:

- на використання твору, без одержання прибутку;
- на відтворення Твору чи його частин в електронній формі (включаючи цифрову);
- на виготовлення електронних копій Твору для постійного архівного зберігання;
- на виготовлення електронних копій Твору для некомерційного використання;
- на внесення електронних копій Твору у базу даних Репозитарію;
- на надання електронних копій твору в доступі в мережі Internet.

3.5 АВТОР гарантує, що у ТВОРІ не використовувалися твори, авторські права на які належать 3-м особам без надання обов'язкового посилання.

АВТОР (співавтор) гарантує, що на момент розміщення Твору в Репозитарії КОЛЕДЖУ:

- лише йому належать виключні майнові права на Твір, що розміщується;
- майнові права на Твір ні повністю, ні в частині нікому не передано (не відчужено);
- майнові права на Твір ні повністю, ні в частині не є предметом застави, судового спору або претензій з боку 3-х осіб.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1 АВТОР несе всі види відповідальності перед 3-мя особами, що заявили свої права на твір, відшкодовує КОЛЕДЖУ всі витрати, спричинені позовами третіх осіб про порушення авторських та інших прав на Твір.

4.2 АВТОР і КОЛЕДЖ зобов'язуються належним чином виконувати умови цього ДОГОВОРУ.

4.3 АВТОР зберігає за собою право використовувати самостійно чи передавати аналогічні права на використання Твору 3-м особам.

5. УМОВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

5.1 Цей ДОГОВІР може бути розірваний на вимогу АВТОРА, якщо він позбавляється майнових прав на Твір, які мав на момент розміщення Твору у Репозитарії відкритого доступу.

5.2 Усі спори, що виникають у зв'язку з виконанням цього ДОГОВОРУ вирішуються шляхом переговорів, а у випадку недосягнення згоди – в суді відповідно до чинного законодавства України.

Автор

ПІБ _____

ПІБ(англ) _____

Відділення _____

Моб.тел. _____

E mail: _____

Підпис _____

«__» _____ 20__ р.

Відокремлений структурний підрозділ
«Первомайський фаховий коледж
Національного університету
кораблебудування ім.адм.Макарова»

м.Первомайськ, Миколаївської області,
вул Одеська, 107

Директор ВСП
« ПФК НУК ім.адм.Макарова»
_____ Тетяна КОСТЮКОВА

«__» _____ 20__ р.

Узгоджено:

Юрисконсультант ВСП «ПФК НУК» _____ Наталія Скопа

ДОДАТОК А

Додаток до ДОГОВОРУ № _____

про передачу невиключних прав на використання твору

від «__» _____ 20__ р.

м. Первомайськ,
Миколаївської області

«__» _____ 20__ р.

1. Твір, на який передаються невиключні права має назву:

1.1 _____

Автор

ПІБ _____

ПІБ(англ) _____

Відділення _____

Моб.тел. _____

E mail: _____

Підпис _____

«__» _____ 20__

Відокремлений структурний підрозділ
«Первомайський фаховий коледж
Національного університету
кораблебудування ім.адм.Макарова»

м.Первомайськ, Миколаївської області,
вул. Одеська, 107

Директор ВСП

«ПФК НУК ім.адм.Макарова»

_____ Тетяна КОСТЮКОВА

«__» _____ 20__ р.

УЗГОДЖЕНО:

Юрисконсульт ВСП «ПФК НУК» _____

Наталія СКОПА

Додаток 2 до ДОГОВОРУ № _____

**про передачу невиключних прав на використання твору
(випускної кваліфікаційної роботи)**

від «__» _____ 20__ р.

м. Первомайськ,
Миколаївської області

«__» _____ 20__ р.

1. Твір, на який передаються невиключні права має назву:

1.1 _____

Автор

ПІБ _____

ПІБ(англ) _____

Відділення _____

Моб.тел. _____

E mail: _____

Підпис _____

«__» _____ 20__

**Відокремлений структурний підрозділ
«Первомайський фаховий коледж
Національного університету
кораблебудування ім. адм. Макарова»**

м.Первомайськ, Миколаївської області, вул
Одеська, 107

Директор ВСП « ПФК НУК
ім.адм.Макарова»

_____ Тетяна КОСТИУКОВА

«__» _____ 20__ р.

Підтверджую, що електронна версія випускної кваліфікаційної роботи ідентична паперовій.

Керівник _____

(підпис)

(ПІБ)

УЗГОДЖЕНО:

Юрисконсульт ВСП «ПФК НУК» _____

Наталія СКОПА