

**Міністерство освіти і науки України  
Відокремлений структурний підрозділ  
«Первомайський фаховий коледж  
Національного університету кораблебудування  
імені адмірала Макарова»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
педагогічною радою  
ВСП «ПФК НУК  
імені адмірала Макарова  
» \_\_\_\_\_ 2022р.



Протокол № \_\_\_\_\_  
Голова ради  
Тетяна Костюкова

**ПЛАН**  
**РОБОТИ ПІДРОЗДІЛУ ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**  
**ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**  
**ВСП «Первомайський фаховий коледж**  
**Національного університету імені адмірала Макарова»**  
**на 2022-2023 навчальний рік**

**План**  
роботи підрозділу із забезпечення якості освітньої діяльності  
на 2022-2023 навчальний рік

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні особи
<b>1. Організаційно-аналітична робота</b>			
1.1	Про планування роботи підрозділу із забезпечення якості освітньої діяльності на 2022-2023 навчальний рік	26 серпня 2022р	Ірина КАПАЦИНА Члени підрозділу
1.2	Про затвердження плану роботи підрозділу із забезпечення якості освітньої діяльності на 2022-2023 навчальний рік	30 серпня 2022р	Педагогічна рада Ірина КАПАЦИНА
1.3	Онлайн-зустріч з розробниками методичних рекомендацій (Наталією ВІТРАНЮК, Тетяною ІЩЕНКО) «Розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти	30 серпня 2022р	Павло МАЛЮТІН Микола КРАСНОЩОК
1.4	Визначення процедур внутрішнього забезпечення якості освіти коледжу	вересень- жовтень2022р	Павло МАЛЮТІН Ірина КАПАЦИНА
1.5	Розробка, оновлення, затвердження положень відповідно до ЗУ «Про фахову передвищу освіту»	за необхідністю	Педагогічна рада Ірина КАПАЦИНА
1.6	Визначення ролі і місця студентського самоврядування в роботі підрозділу із забезпечення якості освітнього процесу (дистанційно)	протягом 2022- 2023 н.р.	Верба В.М. Члени підрозділу Голова студентського самоврядування
1.7	Організація та забезпечення проведення опитувань здобувачів фахової передвищої освіти з питань	грудень 2022р., травень- червень2023р	Зав. відділеннями Голова ЦК Класні керівники

	якості освітньо-професійних програм та організації освітнього процесу		
1.8	Оприлюднення результатів опитування здобувачів фахової передвищої освіти на офіційному веб-сайті коледжу	січень 2023, червень 2023р	Ірина КАПАЦИНА Павло МАЛЮТІН
1.9	Оперативне реагування на виявлення порушення норм стандартів освіти щодо організації освітнього процесу в коледжі	у разі виявлення порушень	Павло МАЛЮТІН Ірина КАПАЦИНА Органи студентського самоврядування
1.10	Організація та забезпечення проведення опитувань випускників та роботодавців	протягом 2022-2023 н.р.	Зав. відділеннями Голова ЦК
1.11	Забезпечення функціонування системи та механізму дотримання академічної доброчесності в коледжі	грудень 2022р., червень 2023р	Павло МАЛЮТІН Вікторія ВЕРБА
<b>2. Моніторинг і періодичний перегляд освітньо-професійних програм</b>			
2.1	Про погодження освітньо-професійних програм спеціальності: - 051 «Економіка»; - 071 «Облік і оподаткування»; - 081 «Право» - 123 «Комп'ютерна інженерія» - 133 «Галузеве машинобудування» - 274 «Автомобільний транспорт»	26 серпня 2022р	Павло МАЛЮТІН Ірина КАПАЦИНА  Ірина КАПАЦИНА Ірина КАПАЦИНА  Ірина КАПАЦИНА  Ірина ОСТРОВСЬКА  Алла НЕРУБАЩЕНКО  Алла НЕРУБАЩЕНКО
2.2	Моніторинг освітньо-професійних програм (далі ОПП) відповідно до положення про розроблення, моніторинг, перегляд та оновлення ОПП та НП у ВСП «Первомайський фаховий коледж Національного	протягом року	Голови ЦК Проектні групи ОПП

	університету кораблебудування імені адмірала Макарова»		
2.3	Моніторинг документів, що регламентують механізм індивідуальної освітньої траєкторії здобувача фахової передвищої освіти (відповідно до положення про порядок реалізації здобувачами освіти права на вільний вибір навчальних дисциплін	відповідно до навчального плану	Павло МАЛЮТІН Голови ЦК Ірина КАПАЦИНА
2.4	Перегляд та внесення змін до ОПП з урахуванням пропозицій стейхолдерів	червень 2023р	Відділ практик, сприяння працевлаштування та сертифікатних програм
<b>3. Моніторингова оцінка якості знань здобувачів освіти</b>			
3.1	Аналіз показників успішності та якості знань за результатами екзаменаційних сесій	протягом року	Зав. відділеннями
3.2	Складання (визначення) рейтингу здобувачів освіти за підсумками семестру	1 раз на семестр	Зав. відділеннями Класні керівники
3.3	Моніторинг методичного забезпечення навчальних дисциплін	січень 2023 р.	Голови ЦК Павло МАЛЮТІН
3.4	Проведення опитування викладачів щодо організації освітнього процесу та аналіз результатів	лютий, травень 2023 р.	Голови ЦК
3.5	Підготовка матеріалів для обговорення питань щодо внутрішньої системи забезпечення якості освіти	протягом року	Павло МАЛЮТІН Ірина КАПАЦИНА
3.6	Ознайомлення з матеріалами, аналітичною інформацією стосовно фахової передвищої освіти в Україні та питань моніторингу якості освіти на сайті Міністерства освіти і	протягом 1 року	Методична рада

	науки України, Державної служби якості освіти України.		
<b>4.Забезпечення функціонування системи реалізації принципів академічної доброчесності</b>			
4.1	Організація інформування здобувачів фахової передвищої освіти про Кодекс академічної доброчесності здобувача фахової передвищої освіти	листопад	Органи студентського самоврядування Верба В.М.
4.2	Організація процедури підписання Кодексу академічної доброчесності здобувача фахової передвищої освіти всіх форм навчання	листопад	Органи студентського самоврядування Верба В.М.
4.3	Організація процедури підписання Кодексу академічної доброчесності педагогічного працівника	листопад	Педагогічна рада Капацина І.В. Малютін П.В.
<b>5.Моніторингова оцінка діяльності викладачів</b>			
5.1	Моніторинг рівня професійної кваліфікації педагогічних працівників для забезпечення успішної реалізації освітньо-професійної програми	квітень 2023р	Павло МАЛЮТІН Ірина КАПАЦИНА Голови ЦК
5.2	Моніторинг професійної кваліфікації педагогічних працівників вимогам щодо викладання дисциплін професійного спрямування	лютий 2023р	Павло МАЛЮТІН Ірина КАПАЦИНА Голови ЦК
5.3	Моніторинг проходження атестації педагогічними (науково-педагогічними) працівниками	лютий 2023р	Павло МАЛЮТІН Світлана КОРИТНА
5.4	Контроль якості роботи викладачів т.ч щодо підготовки ЗНО	згідно з планом	Микола КРАСНОЩОК

5.5	Вибірковий моніторинг якості проведення занять (дистанійно)	протягом року	Голови ЦК Павло МАЛЮТІН
5.6	Проведення опитування «Викладач очима студентів» та аналіз результатів (дистанійно)	квітень 2023р	Зав. відділеннями Ірина КАПАЦИНА
5.7	Моніторинг оформлення навчальної документації(журнал обліку роботи академічної групи та викладачів, відомості обліку успішності та ін)	грудень 2022 р, червень 2023р	Павло МАЛЮТІН Зав. відділеннями Класні керівники
5.8	Моніторинг включення питання дотримання академічної доброчесності в порядок денний засідань циклових комісій, педагогічних рад, методичної ради коледжу	1 раз на рік	Павло МАЛЮТІН Ірина КАПАЦИНА
<b>Аналіз роботи циклових комісій:</b>			
5.8.1	Соціально-гуманітарних дисциплін	жовтень	Павло МАЛЮТІН Ірина КАПАЦИНА
5.8.2	Природничо-наукової підготовки, фізичного виховання та Захисту України	листопад	Павло МАЛЮТІН Ірина КАПАЦИНА
5.8.3	Обслуговування автомобілів та виробництва двигунів	лютий	Павло МАЛЮТІН Ірина КАПАЦИНА
5.8.4	Обліково-економічних та правових дисциплін	квітень	Павло МАЛЮТІН
5.8.5	Комп'ютерних технологій	березень	Павло МАЛЮТІН Ірина КАПАЦИНА
<b>6. Консультативно-методична функції відділу</b>			
6.1	Розробка та затвердження форм анкет та інших матеріалів для проведення моніторингових досліджень	протягом 2022- 2023 н.р	Павло МАЛЮТІН Ірина КАПАЦИНА Органи студентського самоврядування

6.2	Підготовка узагальнених інформаційно-аналітичних матеріалів за результатами проведеного опитування здобувачів фахової передвищої освіти	червень 2023 р.	Павло МАЛЮТІН Ірина КАПАЦИНА Органи студентського самоврядування
<b>7. Інформаційна функція відділу забезпечення якості освіти</b>			
7.1	Змістовне наповнення сторінки відділу забезпечення якості освіти на сайті коледжу	протягом 2022-2023 н.р	Павло МАЛЮТІН Ірина КАПАЦИНА
7.2	Звіт про роботу відділу забезпечення якості освіти	жовтень 2022 р.	Ірина КАПАЦИНА