

ДОГОВІР № 11-к
про проведення практичної підготовки
здобувачів фахової передвищої освіти

Місто Первомайськ

« 14 » 01 2022р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони,
ВСП «Первомайський фаховий коледж Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова»
(повне найменування закладу фахової передвищої освіти)

(далі – заклад фахової передвищої освіти) в особі директора Костюкової Т.І.
(посада, прізвище та ініціали)

діючого на підставі Положення про навчальний заклад
(статут або доручення)

і, з другої сторони, ФОП «Гетьман В.Б.»
(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – база практики) в особі директора Гетьмана В.Б.
(посада) (прізвище, ініціали)

діючого на підставі свідоцтва про реєстрацію
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою договір про проведення практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів фахової передвищої освіти (далі – здобувачі) на практику згідно з графіком освітнього процесу:

№ з/п	Спеціальність	Курс	група	Вид практики	Кількість здобувачів	Термін практики	
						початок	Кінець
1	123 Комп'ютерна інженерія	4	411 КІ, 412 КІ	технологічна	6	28.11.22	25.12.22
2		4	411 КІ, 412 КІ	переддипломна	6	18.04.22	15.05.22

1.2. Призначити наказом керівників практикою.

1.3. Створити належні умови для проходження здобувачами програми практики, не допускати використання праці здобувачів для цілей, не передбачених освітньо-професійною програмою.

1.4. Установи та організації (бази практик) зобов'язані забезпечити створення належних умов для проходження практики на виробництві, дотримання правил і норм охорони праці, безпеки життєдіяльності і виробничої санітарії відповідно до законодавства.

1.5. Забезпечити здобувачам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці. У разі потреби навчати здобувачів, які проходять практику, безпечних методів праці.

1.5. Надати здобувачам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на практику здобувачів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад фахової передвищої освіти.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати здобувачам можливість збору інформації для курсових робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень циклових комісій.

1.9. Додаткові умови: Здобувачі фахової передвищої освіти проходять практику на безоплатній основі.

2. Заклад фахової передвищої освіти зобов'язується:

2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання здобувачами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися із здобувачами під час проходження практики.

2.4. Додаткові умови _____

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з графіком освітнього процесу.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і закладу фахової передвищої освіти

3.5. Місце знаходження:

заклад освіти: 55202 Миколаївська обл.м.Первомайськ, вул. Одеська ,107

база практики: 55200 Миколаївська обл.м.Первомайськ

Підписи та печатки


Від закладу фахової передвищої освіти:


Тетяна КОСТЮКОВА
(підпис) (прізвище та ініціали)

М.П. _____ 20__ р.



Від бази практики:


Валентин ГЕТЬМАН
(підпис) (прізвище та ініціали)

М.П. _____ 20__ р.

