

ДОГОВІР № 16-к
про проведення практичної підготовки
здобувачів фахової передвищої освіти

Місто Первомайськ

« 14 » 01 2022 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони,
ВСП «Первомайський фаховий коледж Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова»
(повне найменування закладу фахової передвищої освіти)

(далі – заклад фахової передвищої освіти) в особі директора Костюкової Т.І.
(посада, прізвище та ініціали)

діючого на підставі Положення про навчальний заклад
(статут або доручення)

і, з другої сторони, ПЕРША ПЕРВОМАЙСЬКА ДЕРЖАВНА НОТАРІАЛЬНА КОНТОРА
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – база практики) в особі завідувача Мороз Л.В.
(посада) (прізвище, ініціали)

діючого на підставі
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою договір про проведення практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів фахової передвищої освіти (далі – здобувачі) на практику згідно з графіком освітнього процесу:

№ з/п	Спеціальність	Курс	група	Вид практики	Кількість здобувачів	Термін практики	
						початок	Кінець
1	081 Право	4	451 П	навчальна	3	02.01.23	05.02.23
2		4	451 П	виробнича	3	02.05.22	12.06.22

1.2. Призначити наказом керівників практикою.

1.3. Створити належні умови для проходження здобувачами програми практики, не допускати використання праці здобувачів для цілей, не передбачених освітньо-професійною програмою.

1.4. Установи та організації (бази практик) зобов'язані забезпечити створення належних умов для проходження практики на виробництві, дотримання правил і норм охорони праці, безпеки життєдіяльності і виробничої санітарії відповідно до законодавства.

1.5. Забезпечити здобувачам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці. У разі потреби навчати здобувачів, які проходять практику, безпечних методів праці.

1.5. Надати здобувачам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на практику здобувачів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад фахової передвищої освіти.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

