

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ПЕРВОМАЙСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ ІМЕНІ
АДМІРАЛА МАКАРОВА»

СИЛАБУС

освітнього компонента **«ОБЛІК У БАНКАХ»**,
що викладається в межах ОПП **«Облік і аналіз підприємницької
діяльності, податкове консультування, аудиторська справа»**
за освітньо-професійним ступенем **«фаховий молодший бакалавр»**
для спеціальності **071 Облік і оподаткування**

Силабус розглянутий та ухвалений на засіданні циклової комісії **«Обліково-
економічних та правових дисциплін»**:

Протокол від «07» Вересня 2023 року № 2

Голова циклової комісії



Ірина КАПАЦІНА

	<p style="text-align: center;">СИЛАБУС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА «ОБЛІК У БАНКАХ»</p> <p>Освітньо-професійної програми: «Облік і аналіз підприємницької діяльності, податкове консультування, аудиторська справа» Спеціальність: 071 Облік і оподаткування Галузь знань: 07 Управління та адміністрування</p>
Циклова комісія, за якою закріплені освітній компонент	«Обліково-економічних та правових дисциплін»
Рівень освіти	Фахова передвища
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Статус освітнього компонента	Вібіркова дисципліна
Семестр	6
Форма навчання	Денна
Обсяг освітнього компонента (кредити ЄКТС/ загальна кількість годин)	4 кредити ЄКТС/ 120 годин
Викладач освітнього компонента	
Контактна інформація про викладача	Електронна пошта: Телефон:
Консультації з питань вивчення освітнього компонента	Середа 14.30-16.00 (ауд 66) Дистанційно (платформа Zoom) https://us04web.zoom.us/j/4459150799?pwd=Zi9tdVl6dStBL3lJSTlXZyZVRMW0wdz09
Мова викладання	Українська
ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ	
Коротка анотація освітнього компонента	У сучасний період зростає роль комерційних банків у економічному житті країни. Їх діяльність забезпечує проведення комплексних грошових операцій через систему платежів та розрахунків, виходячи із внутрішніх потреб, інтересів вкладників та партнерів, інших установ. Характер банківських операцій визначає форму обліково-операційної роботи банку. Для ведення бухгалтерського обліку в банках є власні і залучені кошти й операції з їх розміщення в активах кредитного й інвестиційного портфелів, основних засобах і

	<p>нематеріальних активах, а також на рахунках грошових коштів у касі та банках. Усі українські банки користуються в обліку єдиними формами і методами, закріпленими як систематизація об'єктів обліку в Плані рахунків, інших нормативно-правових документів, які затверджені Національним банком України. Знання суті банківських операцій та їх результатів, порядку здійснення й відображення в обліку, ефективне використання банківських послуг є актуальним щодо підготовки кваліфікованих спеціалістів і визначає необхідність вивчення дисципліни «Облік в банках».</p>
<p>Мета освітнього компонента</p>	<p>Мета вивчення ОК «Облік у банках» полягає у формуванні сучасної системи знань з теорії та практики бухгалтерського обліку в банках; оволодінні методами ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в установах банку; а також у прийнятті обґрунтованих рішень у валютній, кредитній та інвестиційних сферах діяльності.</p>
<p>Обсяг курсу</p>	<p>Загальна кількість годин 120 із них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лекційні - 38 год; - Практичні - 40 год; - Самостійна робота - 42 год.
<p>Компетентності та результати навчання</p>	<p style="text-align: center;">Загальні компетентності (ЗК)</p> <p>ЗК2 Базові знання в галузі економіки, необхідні для освоєння професійно-орієнтованих дисциплін.</p> <p>ЗК3 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК4 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК6 Здатність застосовувати знання на практиці.</p> <p>ЗК7 Уміння працювати як індивідуально, так і в команді.</p> <p>ЗК9 Уміння ефективно спілкуватися на професійному та соціальному рівнях.</p> <p>ЗК10 Здатність до письмової та усної комунікації державною мовою.</p> <p>ЗК11 Відповідальність за якість виконуваної роботи.</p> <p>ЗК15 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів), соціально, відповідально та громадянсько-свідомо.</p> <p style="text-align: center;">Фахові компетентності (ФК)</p> <p>ФК3 Здатність застосовувати отримані знання та набуті навички в практичній діяльності.</p> <p>ФК7 Здатність до здійснення контролю дотримання нормативних актів з методології бухгалтерського обліку, аудиту та системи оподаткування, збереження і ефективного використання ресурсів.</p> <p>ФК10 Здатність до використання математичного інструментарію для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку та оподаткування.</p> <p>ФК19 Здатність до аналізу економічних подій та явищ з точки зору знання сучасних теоретичних, організаційно-методичних основ обліку та оподаткування.</p> <p>ФК20 Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання в практичних ситуаціях, прийнятті рішень, враховувати правові засади та економічні закони у професійній діяльності.</p> <p style="text-align: center;">Очікувані програмні результати навчання (ПРН):</p> <p>ПРН3 Володіння знаннями нормативних та правових актів стосовно економічної діяльності суб'єктів господарювання.</p>

	<p>ПРН4 Володіння знаннями фундаментальних наук в обов'язі, необхідному для засвоєння загально-професійних дисциплін.</p> <p>ПРН5 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ПРН8 Здатність продемонструвати базові знання з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку, оподаткування, контролю, аналізу економічних явищ, подій, механізмів.</p> <p>ПРН13 Усвідомлювати сутність об'єктів обліку, аналізу, аудиту, контролю, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.</p> <p>ПРН17 Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю та оподаткування господарської діяльності підприємств.</p> <p>ПРН25 Взаємодія, співробітництво з широким колом осіб (колеги, керівники, клієнти) для провадження професійної діяльності.</p> <p>ПРН26 Уміння логічно та послідовно доводити інформацію під час професійного та соціально-побутового спілкування, використовуючи знання ділового етикету, ділової мови та норм усного й письмового спілкування.</p> <p>ПРН27 Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами та у невизначених умовах.</p> <p>ПРН29 Здатність усвідомлювати необхідність навчання з метою поглиблення фахових знань.</p> <p>ПРН30 Здатність нести відповідальність за розвиток професійних знань.</p> <p>ПРН31 Здатність відповідально ставитися до виконуваної роботи.</p> <p>ПРН32 Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним та самокритичним.</p>
Формат курсу	Проведення лекцій та практичних занять, консультацій.
Теми	<p>Тема 1. Загальні основи і принципи бухгалтерського обліку у банках.</p> <p>Тема 2. Облік касових операцій банку.</p> <p>Тема 3. Облік операцій з кредитування в банку.</p> <p>Тема 4. Облік депозитних операцій банку.</p> <p>Тема 5. Облік розрахункових операцій банку.</p> <p>Тема 6. Облік валютних операцій банку.</p> <p>Тема 7. Облік фінансових інвестицій в банку.</p> <p>Тема 8. Облік основних засобів та нематеріальних активів банку.</p> <p>Тема 9. Облік матеріальних цінностей банку.</p> <p>Тема 10. Облік лізингових операцій банку.</p> <p>Тема 11. Облік власного капіталу банку.</p> <p>Тема 12. Облік доходів, витрат та фінансових результатів діяльності банку.</p> <p>Тема 13. Сутність та характеристика фінансової звітності банку.</p>
Освітні технології та методи навчання	Методи активізації процесу навчання під час проведення лекційних та семінар/практичних занять : проблемні лекції, мозкові атаки, робота в малих групах, кейс – технології.
Форма контролю	Диференційований залік
Пререквізити	Вступ до спеціальності, Основи економічної теорії, Бухгалтерський облік, Фінансовий облік, Облік і звітність в оподаткуванні.
Постреквізити	Освітні компоненти за освітньо-професійною програмою, що

	<p>формують спеціальні компетентності, практика зі спеціальності.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Проектор та інші мультимедійні засоби, використання мережі Інтернет-ресурсів</p>
Література для вивчення освітнього компоненту	<p style="text-align: center;">Основна:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 р. №996-XIV // http:// www.rada.gov.ua 2. Закон України «Про Національний банк України» від 20.05.1999 р. №679-XIV // http:// zakon2.rada.gov.ua/laws/show/679-14 3. Закон України «Про банки і банківську діяльність» від 7 грудня 2000 р. №2121-III // www.rada.gov.ua 4. Закон України «Про платіжні системи та переказ грошей в Україні» від 05.04.2001 р. №2346-III // www.rada.gov.ua 5. Закон України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг» від 12.07.2001 р. №2664-III // www.rada.gov.ua 6. Закон України «Про цінні папери і фондовий ринок» № 3480-IV від 23.02.2006 р. // www.rada.gov.ua 7. Закон України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб» від 23.02.2012р. №4452-VI (зі змінами і доповненнями) // http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/4452-17 8. Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. №2755-VI // http:// zakon.rada.gov.ua/go/2755-17 9. Господарський кодекс України від 16.10.2003р. № 436-IV. // http://zakon.rada.gov.ua. 10. Інструкція про порядок складання та оприлюднення фінансової звітності банків України. Затверджена постановою Правління Національного банку України №373 від 24.10.2011р. // https://www.google.com/search?sxsrf=ACYBGNSzJzbX6mHfD 11. Правила бухгалтерського обліку процентних та комісійних доходів і витрат банків, затверджені постановою Правління НБУ від 18.06.03р. No 255 (зі змінами і доповненнями). // https://www.google.com/search?sxsrf=ACYBGNSzJzbX6mHfD 12. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку банків України, затверджені постановою Правління НБУ №280 від 17.06.2004р. (Редакція станом на 08.02.2013року) // https://www.google.com/search?sxsrf=ACYBGNSzJzbX6mHfD 13. План рахунків бухгалтерського обліку банків України, затверджений постановою Правління НБУ №280 від 17.06.2004р.(зі змінами і доповненнями) // https://www.google.com/search?sxsrf=ACYBGNSzJzbX6mHfD 14. Постанова Правління НБУ від 20.08.2020 № 123 «Про затвердження Змін до деяких нормативно-правових актів Національного банку України з бухгалтерського обліку» // https://nabu.ua/ua/finansoviy-oblik.html 15. Інструкція про ведення касових операцій банками в Україні, затверджена Постановою Правління НБУ №174 від 01.06.2011р. // https://www.google.com/search?sxsrf=ACYBGNSzJzbX6mHfD 16. Інструкція з бухгалтерського обліку операцій з цінними паперами та фінансовими інвестиціями в банках України. Затверджено постановою Правління НБУ від 22.06.2015р. № 400 // https://zakon.rada.gov.ua v0400500-15 17. Інструкція про порядок відображення в бухгалтерському обліку банками України поточних і відстрочених податкових активів та податкових зобов'язань. Затверджено постановою Правління НБУ від 17.03.2009 р. № 140 // https://www.google.com/search?sxsrf=ACYBGNSzJzbX6mHfD // https://zakon.rada.gov.ua 18. Інструкція з організації перевезення валютних цінностей та інкасації коштів у банківських установах в Україні, затверджена постановою Правління НБУ від 14.02.2007 № 45 // http:// www.bank.gov.ua // https://www.google.com/search?sxsrf=ACYBGNSzJzbX6mHfD 19. Інструкція про порядок організації та здійснення валютно-обмінних

- операцій на території України, затверджена постановою Правління НБУ від 12.12.2002 № 502 (зміни і доповнення) // <https://www.google.com/search?sxsrf=ACYBGNSzJzbX6mHfD>
20. Інструкція з бухгалтерського обліку операцій з цінними паперами в банках України, затв. Постановою Правління НБУ № 358 від 03.10.2005 р.// <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0400500-15>
21. Інструкція з бухгалтерського обліку основних засобів і нематеріальних активів банків України, затв. Постановою Правління НБУ №480 від 20.12.2005 // <http://www.bank.gov.ua>
22. Методичні рекомендації щодо порядку складання приміток до фінансової звітності банків України. Схвалено постановою Правління НБУ від 29.12.2015 р. № 965 // <https://www.google.com/search?sxsrf=ACYBGNSzJzbX6mHfD>
23. Правила бухгалтерського обліку запасів у частині обліку операцій з придбання заготовок платіжних карток // <https://nabu.ua/ua/finansoviy-oblik.html>
24. Фінансова звітність за стандартом FINTEP // <https://nabu.ua/ua/finansoviy-oblik.html>
25. Подання фінансової звітності на основі таксономії в форматі XBRL // <https://nabu.ua/ua/finansoviy-oblik.html>
26. Запровадження Системи фінансової звітності, яка передбачає складання фінансової звітності у єдиному електронному форматі XBRL // <https://nabu.ua/ua/finansoviy-oblik.html>
27. Подання квартальної звітності емітента до НКЦПФР // <https://nabu.ua/ua/finansoviy-oblik.html>
28. Правила бух обліку операцій довірчого управління // <https://nabu.ua/ua/finansoviy-oblik.html>
29. Порядок обліку активів, переданих банками у фінансовий лізинг (оренду), за позабалансовими рахунками // <https://nabu.ua/ua/finansoviy-oblik.html>
30. Методика розрахунку лімітів відкритої валютної позиції // <https://nabu.ua/ua/finansoviy-oblik.html>
31. Впровадження МСФЗ 16 «Оренда» // <https://nabu.ua/ua/finansoviy-oblik.html>
32. Правила бухгалтерського обліку операцій з акредитивами в банках України // <https://nabu.ua/ua/finansoviy-oblik.html>
33. Алексєенко С.А. Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках: навчальний посібник/ Алексєенко С.А.–К.: Аграрна освіта, 2014. – 418с. <http://nmcbook.com.ua/wp-content/uploads/2017/10/%D0%9D%D0%9F-%D0%91%D1%83%D1%85-%D0%BE%D0%B1%D0%BB.pdf>
34. Бобиль В. В. Б Облік у банках[Текст]: навчальний посібник / В. В. Бобиль. – Д.: Вид-во Дніпропетр. нац. ун-ту заліз. трансп. ім. акад. В. Лазаряна, 2011. – 262 с. <http://eadnurt.diit.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/798/1/Posibnik.pdf>
35. Варцаба В.І. Облік у банках (у таблицях і схемах): Навч. посіб./ Варцаба В.І., Машіко К.С. – Ужгород: Видавництво УжНУ «Говерла», 2016. – 184с. <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/bitstream/lib/8592/1/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D0%92%D0%B0%D1%80%D1%86%D0%B0%D0%B1%D0%B0%2C%20%D0%9C%D0%B0%D1%88%D1%96%D0%BA%D0%BE.pdf>
36. Бухгалтерський облік в програмних продуктах MASTER. Банк і каса <https://masterbuh.com/storage/files/bank-i-kasa.pdf>
37. Смерічевський С. Ф. Фінансовий облік у банках: підручник / С. Ф. Смерічевський, А. С. Кірізлеєва.– К.: Кондор-Видавництво, 2014. – 408 с. http://er.nau.edu.ua/bitstream/NAU/37123/3/FU_gotovy_verstka.pdf
38. Шевченко Л.Я. Методичні рекомендації до вивчення дисципліни «Облік і звітність в банках»: для студ. спец. 071 «Облік і оподаткування», ступінь бакалавр/ М-во освіти і науки України, Донец. нац. ун-т економіки і торгівлі ім. М. Туган-Барановського, Каф. обліку та аудиту; Л.Я. Шевченко. – Кривий Ріг: [ДонНУЕТ], 2017. – 68с. <http://elibrary.donnuet.edu.ua/1134/1/MR%20071%20b.pdf>
39. Чмутова І. М. Фінансовий облік у банках : навчальний посібник для

	<p>студентів напряму підготовки 6.030508 «Фінанси і кредит» / І. М. Чмутова, К.М. Азізова, О.В. Лебідь. – Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. – 360с. http://www.repository.hneu.edu.ua/bitstream/123456789/13897/1/2015</p> <p>Ресурси інтернету: http://www.library.lviv.ua/ – Львівська національна наукова бібліотека України ім. В. Стефаника. http://uk.wikipedia.org – Вільна енциклопедія. www.minfin.gov.ua – сайт Міністерства фінансів України. http://web/worldbank.org – сайт Світового банку. http://www.bank.gov.ua/ Національний банк України. http://www.pravo.vuzlib.su/book_z1771_page_23.html Операції та послуги комерційних банків. http://www.rada.gov.ua https://masterbuh.com/storage/files/bank-i-kasa.pdf – Бухгалтерський облік в програмних продуктах MASTER. Банк і каса.</p>
<p>Політика курсу</p>	<p>Політика щодо дедлайнів та перескладання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін; - самостійна робота включає в себе самостійне опрацювання питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс або ж були розглянуті коротко, їх поглиблене опрацювання за рекомендованою літературою, а також виконання завдань з метою закріплення теоретичного матеріалу; - індивідуальну роботу здобувач освіти виконує самостійно, відповідно до методичних вказівок та визначеного викладачем завдання і терміну; - ліквідація заборгованості відбувається протягом 2 тижнів після встановленого терміну у дні визначені викладачем. <p>Політика щодо академічної доброчесності:</p> <ul style="list-style-type: none"> - списування під час контрольних робіт заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент отримує за заняття оцінку 2 і зобов'язаний відпрацювати таке заняття; - під час роботи над завданнями, користуючись Інтернет-ресурсами та іншими джерелами інформації здобувач освіти зобов'язаний вказати джерело, використане під час виконання завдання; - списування під час виконання завдань заборонені (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв); - мобільні пристрої можуть бути використані лише із дозволу викладача. <p>Політика щодо відвідування:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відвідування занять (лекцій та практичних занять) є обов'язковим компонентом відвідування; - за об'єктивних причин (наприклад, хвороба, індивідуальний графік, карантин) навчання може відбуватись в дистанційному режимі за погодженням із викладачем дисципліни.

	<p>- здобувач освіти, який запізнився, має право бути присутнім на занятті;</p> <p>- здобувачі освіти зобов'язані дотримуватися усіх термінів визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених курсом</p>	
<p>Критерії оцінювання освітніх досягнень та компетентностей здобувачів фахової передвищої освіти ВСП «Первомайський фаховий коледж Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова»</p>		
Оцінка	Критерії оцінювання	Рівень компетентностей
5 відмінно	Здобувач освіти демонструє повні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає програмі освітнього компоненту, правильні і обґрунтовані дає відповіді. Вміє використати теоретичні положення дисципліни при виконанні практичних завдань, аналізувати та зіставляти дані і робити правильні висновки. Бере активну участь на практичних заняттях, дискусійних моментах лекцій.	Здобувач освіти повністю відповідає загальним та спеціальним компетентностям та результатам навчання з освітнього компоненту «Облік у банках».
4 добре	Здобувач освіти добре володіє матеріалом, що відповідає програмі освітнього компоненту, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних завдань, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною.	Здобувач освіти відповідає загальним та спеціальним компетентностям та результатам навчання з освітнього компоненту, однак під час відповідей може допускати незначні неточності.
3 задовільно	Здобувач освіти має певні знання, передбачені в програмі освітнього компоненту, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, здобувач освіти з труднощами відповідає та теоретичні питання та пояснює правила вирішення практичних завдань дисципліни.	Здобувач освіти частково відповідає загальним та спеціальним компетентностям та результатам навчання з освітнього компоненту і має мінімально допустимий рівень знань у всіх складових навчальної програми.
2 незадовільно	Здобувач освіти повністю не виконав вимог робочої програми освітнього компоненту «Облік у банках». Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними.	Здобувач освіти не відповідає результатам навчання і не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання даного освітнього компоненту.
Перелік питань до заліку	<ol style="list-style-type: none"> 1. Організація операційної роботи та організаційна структура у банках. 2. Основні принципи бухгалтерського обліку в банках, їх сутність та особливості. 3. Регулювання та функції бухгалтерського обліку в банках. 4. Предмет та об'єкти банківського обліку. 5. Облікова політика банку, характеристика та вимоги до обліково-операційної роботи в банках. 	

6. Функції бухгалтерського обліку в банках. Документування банківських операцій.
7. Принципи побудови та структура Плану рахунків комерційних банків України.
8. Види банківського обліку (фінансового, управлінського та податкового обліку) та їх порівняльна характеристика.
9. Історичні аспекти виникнення та розвитку бухгалтерського обліку в банках України.
10. Документування банківських операцій.
11. Поняття, структура та нормативно-правове регулювання обліку власного капіталу.
12. Облік операцій з формування статутного капіталу.
13. Облік викуплених власних акцій.
14. Економічний зміст, класифікація та методологічні засади бухгалтерського обліку доходів і витрат банку.
15. Облік процентних доходів та витрат банку.
16. Облік комісійних доходів і витрат банку.
17. Облік загальних адміністративних витрат.
18. Облік фінансового результату банку.
19. Порядок організації касової роботи комерційного банку.
20. Порядок документального оформлення прибуткових та видаткових касових операцій.
21. Облік операцій з інкасування грошової готівки.
22. Зберігання та облік цінностей і документів у грошових сховищах.
23. Синтетичний облік касових операцій.
24. Організація та облік кореспондентських відносин між банківськими установами.
25. Облік коштів на поточних рахунках та строкових коштів суб'єктів господарської діяльності.
26. Основні правила обліку безготівкових розрахунків між клієнтами в межах одного банку і між банками.
27. Обліковий процес кредитної діяльності банку.
28. Характеристика балансових рахунків кредитних операцій.
29. Відображення в обліку формування спеціальних резервів на покриття можливих втрат за наданими кредитами.
30. Суть обліку проблемних кредитів.
31. Особливості обліку створення спеціальних резервів під кредитні ризики.
32. Визнання, оцінка та класифікація зобов'язань банку.
33. Основні принципи відображення в обліку депозитних операцій.
34. Бухгалтерський облік депозитних операцій.
35. Поняття, класифікація цінних паперів і операцій з ними.
36. Організація облікового процесу операцій з цінними паперами.
37. Облік вкладень у цінні папери з нефіксованим прибутком та довгострокових вкладень банку.
38. Сутність валютних операцій.
39. Методи обліку операцій в іноземній валюті.
40. Облік обмінних операцій з іноземною валютою.
41. Безготівкові та готівкові операції купівлі-продажу іноземної валюти.
42. Особливості роботи з готівковою іноземною валютою та платіжними документами в іноземній валюті.
43. Операції з іменними та дорожніми чеками в іноземній валюті, що емітовані нерезидентами.
44. Бухгалтерський облік надходження, переоцінки, придбання та ремонту основних засобів.
45. Облік основних засобів, прийнятих банком під заставу наданого

	<p>кредиту.</p> <p>46. Бухгалтерський облік придбання нематеріальних активів.</p> <p>47. Інвентаризації нематеріальних активів та відображення їх результатів у бухгалтерському обліку.</p> <p>48. Удосконалення нематеріальних активів та відображення рахунків, що використовують.</p> <p>49. Зміст, особливості обліку операцій з лізингу.</p> <p>50. Відмінності між оперативним та фінансовим лізингом.</p> <p>51. Бухгалтерський облік операцій за основними засобами, переданими чи отриманими в лізинг.</p> <p>52. Фінансовий лізинг. Відображення операцій лізингодавцем.</p> <p>53. Оперативний лізинг. Відображення операцій лізингодавцем та лізингоодержувачем.</p> <p>54. Мета фінансової звітності банку та якісні характеристики корисної фінансової інформації.</p> <p>55. Загальні вимоги міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) щодо фінансової звітності банку.</p> <p>56. Види фінансової звітності банків України, вимоги щодо її подання та оприлюднення.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------