

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

«17» січня 2025р.

№ 2

Про проходження викладачами
тренінгу «Digital інструменти
в освітньому процесі»

Для забезпечення професійного розвитку викладачів та відповідно до завдань модернізації інформаційно-освітнього середовища в коледжі, з метою ефективного впровадження цифрових технологій в освітній процес, керуючись принципами людиноцентризму та рівного доступу до якісної освіти

ПРОПОНУЮ:

1. Забезпечити організацію та проведення тренінгу для викладачів коледжу на тему: "Digital інструменти в освітньому процесі".

1.1. Метою тренінгу є визначення ефективних засобів створення сучасного інформаційно-освітнього середовища шляхом вдосконалення практичних аспектів використання Digital інструментів в освітньому процесі.

1.2. Під час тренінгу викладачам необхідно:

- розширити знання з основних функціональних можливостей платформи Moodle;
- опрацювати методики інтеграції цифрових інструментів в освітній процес;
- розробити власні курси або навчальні матеріали на платформі Moodle.

2. Призначити відповідального за організацію тренінгу Калашнікова О.В., завідувача відділення «Інформаційних технологій».

Призначити відповідальними за проведення тренінгу викладачів випускової циклової комісії «Комп'ютерних технологій»:

Бойка Д.О. (викладачі випускової циклової комісії «Обслуговування автомобілів та виробництва двигунів»);

Калашнікова О.В. (викладачі циклових комісій «Природничо-наукової підготовки» та «Фізичного виховання та Захисту України»);

Островську І.О. (викладачі циклової комісії «Соціально-гуманітарних дисциплін» та випускової циклової комісії «Обліково-економічних та правових дисциплін»).

3. Термін проведення тренінгу: з 21 січня 2025р. до 30 січня 2025р.

4. Викладачам коледжу взяти участь у тренінгу, відповідно до розкладу (додаток А), дану роботу включити до Індивідуального робочого плану викладача, розділу VII «Підвищення кваліфікації. Самоосвіта» та впровадити отримані знання у практичній діяльності.

Викладачам, відповідальним за проведення тренінгу, внести відповідний запис про проведену роботу до Індивідуального робочого плану викладача, розділу VI «Інноваційна робота».

5. Відповідальним за реалізацію заходу подати підсумковий звіт про проведення тренінгу та результати впровадження Digital інструментів у освітній процес до 05 лютого 2025 року.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Директор



Тетяна КОСТЮКОВА

Виконавець: Малютін Павло

ДОДАТОК А

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВСП «ПФК НУК
імені адмірала Макарова»

Тетяна Костюкова Тетяна КОСТЮКОВА

» _____ 2025р.



РОЗКЛАД

проведення тренінгу «Digital інструменти в освітньому процесі»

<i>Дата</i>	<i>Години</i>	<i>Назва змістовного модуля (теми)</i>	<i>Викладач</i>	<i>Ауд.</i>
21.01	14.30-15.50	Налаштування загальної структури електронного курсу	Бойко Д.А. Калашніков О.В. Островська І.О.	63 103а 101
22.01	14.30-15.50	Додавання модулів розділу «Ресурси» до курсу	Бойко Д.А. Калашніков О.В. Островська І.О.	63 103а 101
23.01	14.30-15.50	Додавання модулів «Види діяльності» до курсу	Бойко Д.А. Калашніков О.В. Островська І.О.	63 103а 101
28.01	14.30-15.50	Додавання модулів «Види діяльності» до курсу	Бойко Д.А. Калашніков О.В. Островська І.О.	63 103а 101
29.01	14.30-15.50	Додавання студентів до курсу та створення групи	Бойко Д.А. Калашніков О.В. Островська І.О.	63 103а 101
30.01	14.30-15.50	Оцінювання та журнал оцінок курсу	Бойко Д.А. Калашніков О.В. Островська І.О.	63 103а 101

Заступник директора з Н.Р.

Павло МАЛЮТИН