



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу

Тетяна Тетяна КОСТЮКОВА

«02» _____ 2024р.

**Порядок організації та процедура проведення анкетування
у ВСП «Первомайський фаховий коледж Національного університету
кораблебудування імені адмірала Макарова»**

Цей порядок визначає алгоритм організації та процедури проведення анкетування учасників освітнього процесу у ВСП «Первомайський фаховий коледж Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова» (далі Коледж) щодо якості надання освітніх послуг в Коледжі шляхом опитування на добровільній основі.

Анкетування в Коледжі проводиться, як правило, серед здобувачів освіти всіх форм навчання, а також, за необхідності, серед інших зацікавлених осіб для збору та аналізу інформації, щодо якості підготовки фахівців за певною освітньо-професійною програмою в межах внутрішнього моніторингу якості освіти Коледжу.

Анкетування проводиться відділом із забезпечення якості освітньої діяльності Коледжу.

Метою анкетування є визначення думки репрезентативної сукупності учасників освітнього процесу щодо якості освітньої діяльності в Коледжі та використання отриманої інформації для її удосконалення.

Завданнями анкетування є використання анкетування як одного з елементів моніторингу якості освітнього процесу.

Процедура проведення анкетування

Анкетування учасників освітнього процесу здійснюється за допомогою електронних анкет. Опрацювання анкет відбувається автоматично в електронному форматі.

Анкетування здебільшого є анонімним і вибіркоvim, до процедури якого долучається не менше ніж **45%** респондентів.

Участь здобувачів освіти в опитуванні є обов'язковою.

В оцінюванні окремих компонентів освітнього процесу можуть бути персоналізовані групи респондентів (роботодавці, стейкхолдери, випускники попередніх років, здобувачі освіти коледжу та ін.).

Анкетування проводиться під час проведення підсумкового контролю здобувачів освіти або/та після завершення вивчення освітніх компонентів відповідної освітньо-професійної програми відділом із забезпечення якості освітньої діяльності Коледжу за організаційного сприяння завідувачів відділень Коледжу.

За підсумками анкетування, результати обробки даних надаються в узагальненому вигляді головам проєктних (робочих) груп освітньо-професійних програм з метою їх аналізу. Перед проведенням анкетування завідувач відділення повинен:

визначити, за результатами підсумкового контролю, перелік освітніх компонентів, з яких необхідно провести анкетування;

коротко пояснити респондентам мету і завдання заходу;

підкреслити значення анкетування для підвищення рівня якості освіти в Коледжі; звернути особливу увагу на анонімність анкетування і на ту обставину, що результати анкетування будуть використані тільки в узагальненому вигляді.

Питання для анкет формуються в межах компетентності здобувачів освіти та можуть коригуватися за обґрунтованими пропозиціями учасників освітнього процесу.

Анкети містять питання, які дають змогу з'ясувати та оцінити:

якість викладання освітніх компонентів;

ставлення здобувача освіти до цілей та програмних результатів навчання за освітньо-професійною програмою;

думку здобувачів щодо змісту навчання і рівня викладання на освітньо-професійній програмі, наявності, доступності і послідовності дотримання чітких та зрозумілих контрольних заходів;

організацію освітнього процесу щодо забезпечення індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти;

організацію освітнього процесу оптимального рівня навчального навантаження;

організацію освітнього процесу щодо дотримання академічної доброчесності та вирішення конфліктних ситуацій;

з'ясувати думку здобувачів щодо задоволеності практичною підготовкою (за результатами проходження практики) тощо.

Рівень задоволеності освітньою, організаційною, інформаційною, консультативною та соціальною підтримкою визначається під час щорічних опитувань (анкетування) за запропонованими варіантами відповідей, або формуванням власних пропозицій щодо вибіркових дисциплін, удосконалення освітньо-професійної програми, вивчення оптимального рівня навчального навантаження, вирішення конфліктних ситуацій, академічної доброчесності, виявлення проблем зі створення сприятливого освітнього середовища тощо.

Порядок підведення підсумків анкетування

Оцінка рівня забезпечення якості викладання дисциплін, та, в цілому, якості освіти за освітньо-професійною програмою, здійснюється за 10-бальною шкалою, де 10 - високий рівень, 1 - низький рівень.

Матеріали анкетування узагальнюються і передаються для ознайомлення директору Коледжу, керівникам проєктних (робочих) груп, завідувачам відділень, головам циклових комісій з можливим подальшим обговоренням на засіданні циклових комісій, навчально-методичній та педагогічній радах Коледжу для удосконалення освітнього процесу і моніторингу освітньо-професійних програм з метою забезпечення якості освіти та освітньої діяльності.