

План роботи

циклової комісії «Комп'ютерних технологій» на 2023 - 2024 н.р.

Пріоритетні напрямки діяльності та задачі циклової комісії на 2023-2024 н.р.

З метою оптимізації інформаційного середовища навчального закладу та удосконалення творчого здобутку педагогічного колективу циклової комісії по запровадженню в процес підготовки фахівців сучасних інноваційних освітніх технологій у період дії воєнного стану:

- участь у вирішенні методичної проблеми *«Ефективне навчання в умовах війни. Втілення інноваційних освітніх технологій у навчально-виховний процес у період дії воєнного стану»*;
- оформлення тек викладачів, що містять навчально-методичні комплекси з дисциплін циклової комісії;
- здійснення педагогічної діяльності з підготовки фахових молодших бакалаврів відповідно до стандартів передвищої освіти в умовах інноваційного освітнього простору дистанційної та змішаної форм навчання;
- формування практичної спрямованості та професійно-педагогічної культури майбутніх фахівців;
- ефективне використання інформаційно-комунікаційних технологій у освітньому процесі;
- створення електронних посібників та навчальних програмних продуктів;
- розробка мультимедійних лекцій та презентацій;
- проведення майстер-класів для викладачів з використання сучасних ІКТ технологій у навчальному процесі;
- впровадження особистісно-орієнтованих і предметно-орієнтованих технологій навчання та інноваційних форм організації освітнього процесу, спрямованих на підвищення якості знань студентів в умовах воєнного стану;
- вдосконалення методики різноманітних форм контролю знань та вмінь як одного з найважливіших елементів навчального процесу;
- забезпечення відповідності навчально-методичного забезпечення державним стандартам освіти, оновлення та поповнення комплексу методичного забезпечення навчальних дисциплін;
- вдосконалення методики самостійної роботи студентів як фактору, що забезпечує високий рівень підготовленості майбутнього фахівця в умовах дистанційної форми навчання;
- підвищення рівня професійної та педагогічної майстерності викладачів;
- дотримання вимог внутрішнього контролю якості освіти;
- запровадження ефективних шляхів роботи з молодими викладачами.

Склад комісії

ПІБ викладача		Дисципліна	Освіта
<p>Бойко Денис Анатолійович</p> <p>18.12.1973</p>	<p>викладач вищої категорії</p>	Комп'ютерні мережі	1.Первомайський політехнічний коледж, 1994 р.
		Комп'ютерна схемотехніка	<p>Спеціальність: Правознавство</p> <p>Кваліфікація: Юрист</p>
		Організація баз даних	2.ХДУ харчування та торгівлі, 2007р.
		Мікропроцесорні системи	<p>Спеціальність: Економіка підприємства</p> <p>Кваліфікація: Економіст</p> <p>3.НУК ім. адмірала Макарова. Інститут післядипломної освіти, 2010 р.</p> <p>Спеціальність: Інформаційні управляючі системи та технології.</p> <p>Кваліфікація: Аналітик комп'ютерних систем.</p>
<p>Бесараб Ірина Сергіївна</p> <p>09.07.1995</p>	<p>спеціаліст</p>	<p>Інформатика</p> <p>Операційні системи</p> <p>Комп'ютерні мережі</p> <p>Захист інформації у комп'ютерних системах</p>	<p>1. Національний університет кораблебудування імені адмірала Макарова, 2018</p> <p>Комп'ютерні науки та інформаційні технології</p> <p>Магістр</p>

<p>Калашніков Олег Вячеславович</p> <p>28.07.1980</p>	<p>викладач вищої категорії</p> <p>звання викладач- методист</p>	<p>Web-технології</p>	<p>1. НУК ім. адм. Макарова, 2005 р. Спеціальність: Двигуни внутрішнього згоряння. Кваліфікація: Інженер-механік</p> <p>2. НУК ім.адмірала Макарова Інститут післядипломної освіти, 2007 р., Спеціальність: Програмне забезпечення автоматизованих систем. Кваліфікація: Інженер-програміст</p> <p>3. Українська інженерно-педагогічна академія, 2013 р., Спеціальність: Управління навчальним закладом Кваліфікація: Керівник підприємства, установи та організації (у сфері освіти та виробничого навчання)</p>
<p>Дуров Едуард</p> <p>23.10.1997</p>	<p>спеціаліст</p>	<p>Технічне обслуговування ЕОМ</p>	<p>2. Національний університет кораблебудування імені адмірала Макарова, 2019 Інженерія програмного забезпечення Бакалавр</p> <p>3. Національний університет кораблебудування імені адмірала Макарова, 2020 Метрологія та Інформаційно-вимірювальна техніка Магістр</p>

Костюкова Тетяна Іванівна 15.05.1949	викладач вищої категорії звання викладач- методист	Комп'ютерна графіка та анімація Графічний дизайн	
Допілко Євген Ігорович	спеціаліст	Мобілізований до лав ЗСУ	
Калашнікова Ольга Борисівна 01.02.1984	спеціаліст	Офісне програмне забезпечення	1 Національний університет кораблебудування імені адмірала Макарова, 2011 Економіка підприємства 2 Національний університет кораблебудування імені адмірала Макарова, 2021, Магістратура «Інформаційні управляючі системи та технології»
		Інформатика	
		Програмування мовою Java	
		Web-технології	
Олійник Олена Миколаївна	викладач I категорії	Програмування	1. Національний університет кораблебудування імені адмірала Макарова, 2020, Магістратура «Інформаційні управляючі системи та технології» 2. Дніпропетровський ордена Трудового Червоного Прапора гірничий інститут ім. Артема Автоматика і телемеханіка Інженер електрик
		Комп'ютерні системи	
		Архітектура комп'ютерів	
		Комп'ютерна електроніка	

		Електротехніка та електроніка Електротехніка, електроніка та МПТ	
Островська Ірина Олександрівна 28.04.1968	викладач вищої категорії, звання викладач-методист	Об'єктно-орієнтоване програмування	1. Миколаївський державний педагогічний інститут, 1995 р.
		Алгоритми та методи обчислень	Спеціальність: Математика. Кваліфікація: Вчитель математики, інформатики та обчислювальної техніки
		Дискретна математика	2. Кіровоградський державний педагогічний інститут, 2003 р. Спеціальність: Педагогіка і методика середньої освіти. Математика. Кваліфікація: Магістр педагогічної освіти. Викладач математики
		Комп'ютерна логіка	
Чумаченко Наталія Михайлівна	спеціаліст	Інформатика Інформатика та комп'ютерна техніка	Одеський національний університет, 2006, Прикладна математика,

		Комп'ютерні технології в юридичній діяльності	спеціаліст з прикладної математики
		Об'єктно-орієнтоване програмування	
		Алгоритми та методи обчислень	

«Затверджую»
Заступник директора
з навчальної роботи

_____ **Павло МАЛЮТІН**

«08» вересня 2023 р.

План
роботи циклової комісії
Комп'ютерних технологій
на 2023 – 2024 н.р.

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавці	Відмітка про виконання
I. Організаційна робота				
1.1	Засідання циклової комісії проводиться згідно графіка	Перше засідання комісії	Голова циклової комісії	
1.2	Планування роботи циклової комісії на 2023 – 2024 н.р.	Перше засідання комісії	Голова циклової комісії, викладачі комісії	
1.3	Здійснити облік наявного підвищення кваліфікації викладачів за 2023 рік, спланувати роботу щодо підвищення кваліфікації у період з 09.2023 до 12.2023, здійснити облік підвищення кваліфікації викладачів за 2023 рік, спланувати роботу щодо підвищення кваліфікації у 2024 році	Перше засідання комісії Перше засідання II семестру	Методист, голова циклової комісії	
1.4	Обновити навчально-методичні комплекси викладачів циклової комісії відповідно до вимог нормативних документів	Друге засідання комісії, протягом року	Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії	
1.5	Нагадати та обговорити питання щодо правильного введення документації (журнал навчальних груп): - Своєчасне введення журналу;	Друге засідання комісії	Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії	

	<ul style="list-style-type: none"> - Тематика (лекції, практичних, лабораторних) РНП в навчальному журналі груп; - Своєчасне заповнення термінів та змісту курсового та дипломного проектування; - Оцінювання студента під час проведення лабораторних, практичних, заліків; - Оцінювання студентів під час проведення навчальних, технологічної та переддипломної практик; - Виставлення своєчасно атестаційних оцінок у журналі; 			
1.6	Розглянути та затвердити тематику курсових робіт та проектів з дисциплін «Комп'ютерні мережі», «Web-технології», «Об'єктно-орієнтоване програмування», «Комп'ютерна графіка та анімація»	Засідання комісії (вересень, грудень)	Островська І.О., Калашніков О.В., Бойко Д.А., Костюкова Т.І., голова циклової комісії.	
1.7	Розглянути та затвердити плани роботи кабінетів, графіки проведення лабораторних робіт, графіки проведення контрольних робіт.	04 вересня 2023р.	Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії.	
1.8	Розглянути та затвердити: графік проведення відкритих занять викладачами	04 вересня 2023р.	Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії.	
1.9	Участь у засіданнях педагогічної, методичної ради коледжу, семінарах.	Протягом року	Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії.	
1.10	Розглянути і затвердити екзаменаційні білети, питання до заліку.	За місяць до іспиту, заліку.	Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії.	

1.11	Співпраця з бібліотекою, читальним залом, огляд літератури, періодичної преси.	Протягом навчального року.	Викладачі циклової комісії.	
1.12	Формування електронної бази НМК з дисциплін, що викладаються викладачами циклової комісії.	Протягом навчального року.	Викладачі циклової комісії.	
1.13	Участь у профорієнтаційній роботі.	Протягом навчального року.	Викладачі циклової комісії.	
1.14	Розглянути вміст методичних матеріалів з дисциплін ЦК у відповідних теках хмарного середовища навчального закладу, оновити вказівки до лабораторних, практичних, самостійної роботи, курсових, дипломних, практик та опорних конспектів для забезпечення якісного навчального процесу змішаного та дистанційного форматів навчання.	Вересень, січень. Протягом навчального року.	Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії.	
1.15	Забезпечити проведення заходів внутрішнього контролю якості освіти	Протягом навчального року.	Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії.	
1.16	Проведення моніторингу та перегляду ООП	Протягом навчального року.	Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії, група забезпечення ОПП, студентська рада, проєктна група спеціальності 123 «Комп'ютерна інженерія», зовнішні стейкхолдери	
II. Удосконалення змісту роботи				
2.1	Продовжити розробку дидактичного матеріалу, орієнтованого на дистанційну форму навчання, згідно робочих програм.	Протягом навчального року.	Викладачі циклової комісії.	

2.2	Продовжити розробку наочних посібників, орієнтованих на дистанційну форму навчання, згідно сучасних вимог.	Протягом навчального року.	Викладачі циклової комісії.	
2.3	Розробити дидактичне забезпечення самостійної роботи студентів, орієнтоване на дистанційну форму навчання.	Протягом навчального року.	Викладачі циклової комісії.	
2.4	Розробити пакети відео- та презентаційної підтримки курсів навчальних дисциплін циклової комісії.	Протягом навчального року.	Викладачі циклової комісії.	
2.5	Удосконалювати методичне забезпечення дипломного та курсового проектування	Протягом навчального року.	Викладачі циклової комісії.	
2.6	Сформувані апробовані методичні посібники для електронної бібліотеки коледжу (для дисциплін першого року викладання розробити макети методичних посібників та здійснити структурування контенту)	10 січня 2024 року	Викладачі циклової комісії.	
III. Навчально-методична робота				
3.1	Обговорити індивідуальні плани викладачів щодо підвищення теоретичного рівня та професійної кваліфікації, заслухати звіти про їх виконання.	За графіком	Викладачі циклової комісії.	
3.2	Готувати методичні доповіді та реферати, обговорювати їх на засіданнях циклової комісії:	Протягом року	Викладачі циклової комісії.	
3.3	«Методика підготовки та проведення лабораторних занять з дисципліни «Програмування»».	жовтень	Олійник О.М.	
3.4	«Освітні платформи та цифрові застосунки. Цифрова компетентність педагога»	лютий	Калашніков О.В.	
3.5	«Мотивація навчальної діяльності студентів на заняттях з дисципліни «Web-технології»»	листопад	Бойко Д.А., Калашнікова О.Б.	
3.6	«Використання інформаційно-комунікаційних технологій для формування комунікативних навичок у студентів під час навчально-виховного процесу»; «Візуалізація навчального матеріалу.»	грудень, березень	Островська І.О., Варецька Н.А. Бесараб І.С.	
3.7	«Мотивація до активності під час дистанційного навчання в умовах Воєнного стану при вивченні дисципліни «Комп'ютерна електроніка.»»	листопад	Олійник О.М.	

3.10	Обговорення та затвердження методичних розробок, вказівок та рекомендацій для вивчення дисциплін.	Згідно графіка	Голова циклової комісії, викладачі комісії.	
3.11	Розглянути та обговорити методичні розробки занять.	Протягом року	Методист, викладачі комісії.	
3.12	Здійснювати огляд навчально-методичної літератури з дисциплін циклової комісії.	Протягом року	Викладачі циклової комісії	
IV. Вивчення, контроль і аналіз роботи викладачів; знань та вмінь студентів				
4.1	Здійснювати взаємовідвідування занять викладачами з послідуочим обговоренням та відображенням у журналі взаємовідвідування.	За графіком	Викладачі циклової комісії.	
4.2	Аналізувати роботу викладачів відповідно до «Положення про рейтингову оцінку роботи». Організація внутрішнього контролю якості освітнього процесу циклової комісії: - Спільні заходи зі студентською радою; - Проведення та аналіз опитування студентів випускних груп відділення ІТ; - Проведення та аналіз опитування випускників відділення ІТ.	Червень Протягом року	Викладачі циклової комісії. Голова циклової комісії, відділ внутрішнього контролю якості освіти, Капацина І.В.	
4.3	Організація внутрішнього контролю за якістю знань студентів: - Відвідування навчальних занять; - Проведення та аналіз контрольних робіт.	1 раз на семестр	Викладачі циклової комісії, відділ внутрішнього контролю якості освіти, Капацина І.В.	
4.4	Організація контролю за успішністю студентів: - Аналіз успішності за семестр; - Індивідуальна робота з невестигаючими студентами - Робота зі студентами, які навчаються за дистанційною формою.	Протягом року	Зав. відділеннями, голова циклової комісії, викладачі циклової комісії.	

4.5	Аналіз недоліків, виявлених у процесі консультування, виконання та захисту дипломного проекту	Серпень, червень	Зав. відділеннями, голова циклової комісії, викладачі циклової комісії, відділ внутрішнього контролю якості освіти, Капацина І.В..	
4.6	Аналіз недоліків, виявлених у процесі консультування, виконання та захисту курсових проектів	Вересень, грудень, травень	Зав. відділеннями, голова циклової комісії, викладачі циклової комісії, відділ внутрішнього контролю якості освіти, Капацина І.В..	
4.7	Аналіз недоліків, виявлених у процесі проведення та захисту звітів з навчальних, виробничих та переддипломної практик	Протягом року	Зав. відділеннями, голова циклової комісії, викладачі циклової комісії, відділ внутрішнього	

			контролю якості освіти, Капацина І.В..	
4.8	Призначення наставників молодим викладачам, аналіз сумісної роботи викладачів	Серпень, грудень, травень	Методист, викладачі-наставники, Бесараб І.С., Дуров Е.С., Чумаченко Н.М.	
V. Підвищення професійної підготовки викладачів				
5.1	Пройти курси підвищення кваліфікації, стажування та оформити відповідну документацію	Згідно графіка	Методист, голова циклової комісії.	
5.2	Аналіз відкритих занять	Згідно графіка	Методист, викладачі комісії.	
5.3	Аналіз відвіданих занять	Згідно графіка	Методист, голова циклової комісії, викладачі комісії.	
5.4	Участь в методичних об'єднаннях.	Згідно графіка	Методист, викладачі комісії.	
VI. Виховна робота				
6.1	Провести роботу кураторів груп у групах відповідно до затверджених планів (Бесараб І.С., Калашнікова О.Б., Олійник О.М., Островська І.О., Бесараб І.С., Чумаченко Н.М.).	За графіком журналу куратора	Куратори груп.	
6.2	Брати участь у заходах закладу, міських заходах.	За графіком	Викладачі циклової комісії.	
6.3	Систематично брати участь у зборах груп, батьківських зборах студентів.	За графіком	Куратори груп, викладачі циклової комісії.	

6.4	Провести тиждень циклової комісії	лютий	Голова циклової комісії, викладачі циклової комісії.	
VII. Робота навчальних кабінетів				
7.1	Поповнювати робочі кабінети наочністю (за наявних умов)	Протягом року	Зав. кабінетами	
7.2	Організувати відновлення методичних кутків (за наявних умов)	вересень	Зав. кабінетами	
7.3	Здійснювати контроль за виконанням планів кабінетів (за наявних умов).	Протягом року	Зав. кабінетами	
7.4	Проводити роботу щодо збереження навчального обладнання та меблів (за наявних умов).	Протягом року	Зав. кабінетами	
7.5	Провести огляд кабінетів з наступним аналізом, підведенням підсумків і висновками (за наявних умов).	Червень	Зав. кабінетами	
7.6	Заслухати звіти завідуючих кабінетами з питань виконання планів роботи кабінетів (за наявних умов).	Червень	Зав. кабінетами	

Розглянуто та ухвалено на засіданні циклової комісії «Комп'ютерних технологій»

Протокол від «04» вересня 2023 р. №1

Голова циклової комісії



Ірина ОСТРОВСЬКА

«Затверджую»
Заступник директора
з навчальної роботи

_____ **Павло МАЛЮТІН**

«08» вересня 2023 р.

Графік засідань
циклової комісії
Комп'ютерних технологій
на 2023 – 2024 н.р.

№ п/п	Зміст роботи	Дата проведення	Виконавці
1	1 Обговорення і затвердження плану роботи комісії на 2023 – 2024 н.р. 2 Обговорення проблем, над якими буде працювати комісія в навчальному році 3 Обговорення недоліків реалізації освітнього процесу у 2022-2023 н.р. 4 Призначення наставників молодим викладачам 5 Обговорення та затвердження планової навчальної документації 5.1 Обговорення та затвердження робочих навчальних програм з дисциплін, які викладаються членами комісії 5.2 Обговорення та затвердження індивідуальних планів роботи членів комісії 5.3 Обговорення недоліків, виявлених у процесі захисту дипломних проектів 5.4 Обговорення та затвердження завдань для проведення ККР і курсового проектування 5.5 Методичне забезпечення курсового та дипломного проектування 6 Про алгоритм дій адміністрації, викладачів коледжу в разі сигналів повітряної тривоги 7 Про особливості впровадження змішаної та дистанційної форми навчання на період воєнного стану 8 Різне	04.09.2023	Голова циклової комісії, викладачі комісії Голова циклової комісії, Островська І.О., Калашніков О.В., Бойко Д.А. Голова циклової комісії, викладачі комісії Островська І.О., Калашніков О.В., Бойко Д.А., Костюкова Т.І., голова циклової комісії Калашніков О.В.

			Голова циклової комісії, викладачі комісії
2	<p>1 Моніторинг та перегляд ОПП</p> <p>2 Стан навчально-методичних комплексів викладачів циклової комісії</p> <p>3 Розгляд екзаменаційної документації</p> <p>4 Аналіз та обговорення успішності навчання студентів та пропуску ними занять без поважних причин</p> <p>5 Методичні особливості викладання для студентів заочної форми навчання</p> <p>6 Розглянути та затвердити індивідуальні завдання на виробничу технологічну практику</p> <p>7 Обговорення кандидатури на атестацію викладачів у 2024 році - викладача Олійник О.М.</p> <p>8 Обговорення питання щодо правильного введення документації (журнал навчальних груп):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Своєчасне введення журналу; - Тематика (лекції, практичних, лабораторних) РНП в навчальному журналі груп; - Своєчасне заповнення термінів та змісту курсового та дипломного проектування; - Оцінювання студента під час проведення лабораторних, практичних, заліків; - Оцінювання студентів під час проведення навчальних, технологічної та переддипломної практик; - Виставлення своєчасно атестаційних оцінок у журналі <p>9 Різне</p>	17.10.2023	<p>Голова циклової комісії, викладачі комісії</p> <p>Викладачі циклової комісії</p> <p>Викладачі циклової комісії</p> <p>Островська І.О., Калашніков О.В. Голова циклової комісії, Олійник О.М.</p> <p>Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії</p>
3	<p>1 Планування організації ліквідації заборгованостей студентів, що мають пропуски з поважних причин</p> <p>2 Методичні особливості мотивації самостійної роботи студентів</p>	Листопад 2023	Калашніков О.В., голова циклової комісії

	<p>3 Розглянути питання організації внутрішнього контролю якості освітнього процесу циклової комісії:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Спільні заходи зі студентською радою; - Проведення та аналіз опитування студентів випускних груп відділення ІТ; - Проведення та аналіз опитування випускників відділення ІТ. <p>4 Стан виконання курсового проектування з дисциплін циклової комісії</p> <p>5 Різне</p>		<p>Олійник О.М. Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії Островська І.О., Калашніков О.В., Бойко Д.А., Костюкова Т.І., голова циклової комісії</p>
4	<p>1 Планування підвищення кваліфікації викладачів на 2024 рік, звіт щодо підвищення кваліфікації у 2023 році</p> <p>2 Стан методичного забезпечення курсового та дипломного проектування викладачами комісії</p> <p>3 Обговорення та затвердження тем завдань на курсове проектування у ІІ семестрі 2023/2024 н.р.</p> <p>4 Обговорення особливостей проведення технологічної практики</p> <p>5 Організація внутрішнього контролю за якістю знань студентів: Відвідування навчальних занять; Проведення та аналіз контрольних робіт.</p> <p>6 Різне</p>	Грудень 2023	<p>Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії Калашніков О.В., Бойко Д.А. Островська І.О. Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії</p>
5	<p>1. Звіт з виконання наповнення методичними посібниками електронної бібліотеки коледжу</p> <p>2. Аналіз курсового проектування, обговорення недоліків, затвердження тем курсового проектування та листів завдань</p> <p>3 Обговорення та затвердження плану проведення тижня циклової комісії</p> <p>4 Обговорення тематики та доповідей обласного семінару викладачів інформатики та програмування</p> <p>5 Обговорення та затвердження атестаційної документації викладачки Олійник О.М.</p>	Січень 2024	<p>Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії</p> <p>Викладачі циклової комісії Викладачі циклової комісії</p>

	6. Різне		Олійник О.М.
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Щодо атестації педагогічних працівників навчального закладу 2. Аналіз організації і проведення тижня циклової комісії 3. Ознайомлення і схвалення методрозробок з дисциплін комісії 4. Визначення баз проходження переддипломної практики відповідно до тематики дипломного проектування 5. Різне 	Лютий 2024	Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії Островська І.О., Калашніков О.В., Бойко Д.А., Костюкова Т.І., голова циклової комісії.
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Розгляд тематики та завдань дипломного проектування. 2. Організація дипломного проектування 3. Обговорення відкритих занять, розгляд методичних розробок 4. Розглянути та затвердити індивідуальні завдання на переддипломну практику 5. Розглянути та затвердити індивідуальні завдання на навчальну практику 6. Різне 	Березень 2024	Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії. Островська І.О., Калашніков О.В., Бойко Д.А., Дуров Е.С.
8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Розподіл навчального навантаження на 2024/2025 навчальний рік 2. Аналіз планового (10.03.24 – 14.03.24) моніторингу навчально-методичних комплексів ЦК /За матеріалами Малютіна П.В., Капацини І.В., Островської І.О. 3. Аналіз участі ЦК в обласному методичному об'єднанні викладачів інформатики та програмування 4. Розгляд та затвердження екзаменаційної документації. 5. Аналіз та обговорення успішності студентів та пропуску занять без поважних причин 6. Різне 	Квітень 2024	Островська І.О., Калашніков О.В., Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії. голова циклової комісії.

9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аналіз попереднього захисту дипломних проектів студентів груп 23, 411 та 412-КІ 2. Аналіз перевірки дипломних проектів на плагіат 3. Стан виконання викладачами навчального навантаження 4. Стан виконання викладачами індивідуальних планів 5. Різне 	Травень 2024	<p>Калашніков О.В. Бойко Д.А. Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії</p>
10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Підсумки роботи комісії за 2023 – 2024 навчальний рік. Звіт щодо виконання викладачами індивідуальних планів. 2. Перегляд навчальних планів освітніх програм спеціальності 123 3 Задачі та завдання циклової комісії на наступний рік 4 Аналіз недоліків, виявлених у процесі консультування, виконання та захисту дипломного проекту 5 Підсумки внутрішнього контролю за якістю знань студентів: <ul style="list-style-type: none"> - Спільні заходи зі студентською радою; - Проведення та аналіз опитування студентів та викладачів відділення ІТ; - Проведення та аналіз контрольних робіт. 6 Різне 	Червень 2024	<p>Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії.</p> <p>Калашніков О.В. Бойко Д.А. Представники студради, голова циклової комісії.</p>

Розглянуто та ухвалено на засіданні циклової комісії «Комп'ютерних технологій»

Протокол від «04» вересня 2023 р. №1

Голова циклової комісії



Ірина ОСТРОВСЬКА