ПРОТОКОЛ № 8

засідання приймальної комісії ВСП «Первомайський фаховий коледж Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова» від 11 серпня 2026 р.

Голова:

Костюкова Тетяна Іванівна – голова приймальної комісії.

Секретар:

Горобець Вікторія Володимирівна – відповідальний секретар приймальної комісії.

Присутні члени комісії:

Береза Світлана Михайлівна, Дуров Едуард Сергійович,

Присутні члени комісії (онлайн):

Калашніков Олег Вячеславович, Кизима Віталій Володимирович, Капацина Ірина Володимирівна, Варецька Наталія Андріївна, Островська Ірина Олександрівна, Манзюк Василь Миколайович, Павловська Наталія Іванівна, Бельська Марія Валентинівна, Попова Наталія Миколаївна, Харевський Владислав Володимирович, Доскач Максим Вадимович.

Відсутні члени комісії: Камінська Наталія Валентинівна

Порядок денний:

1. Про зарахування на навчання на місця державного замовлення вступників на перший рік навчання денної форми здобуття освіти на основі базової середньої освіти для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти, які виконали вимоги до зарахування відповідно до п.1 розділу X Правил прийому.
2. Про зарахування на навчання на місця за кошти фізичних або юридичних осіб вступників на перший рік навчання денної форми здобуття освіти на основі базової середньої освіти для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти, які виконали вимоги до зарахування відповідно до п.1 розділу X Правил прийому.

І. Слухали:

Відповідального секретаря приймальної комісії Горобець В.В. про рекомендацію до зарахування вступників, які виконали вимоги до зарахування на перший рік навчання денної форми здобуття освіти на основі базової середньої освіти для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення.

Виступили:

Голова приймальної комісії Тетяна КОСТЮКОВА, яка запропонувала:

- зарахувати вступників, які виконали вимоги до зарахування відповідно до п.1 розділу X Правил прийому;
- сформувати наказ про зарахування на навчання з додатками в ЄДЕБО;
- оприлюднити наказ на інформаційному стенді приймальної комісії та офіційному веб-сайті коледжу:

за спеціальністю D1 Облік і оподаткування – 13 (тринадцять) осіб;
за спеціальністю D3 Менеджмент – 6 (шість) осіб;

за спеціальністю D6 Секретарська та офісна справа – 9 (дев’ять) осіб;
за спеціальністю F7 Комп’ютерна інженерія – 47 (сорок сім) осіб;
за спеціальністю G11 Машинобудування – 31 (тридцять одна) особа;
за спеціальністю J8 Автомобільний транспорт – 24 (двадцять чотири) особи.

Ухвалили:

1. Зарахувати на навчання на місця державного замовлення вступників на перший рік навчання денної форми здобуття освіти на основі базової середньої освіти для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти, які виконали вимоги до зарахування відповідно до п.1 розділу Х Правил прийому згідно списків рекомендованих до зарахування.
2. Сформувати наказ про зарахування на навчання з додатками в ЄДЕБО.
3. Оприлюднити наказ на інформаційному стенді приймальної комісії та офіційному веб-сайті коледжу.

ІІ. Слухали:

Відповідального секретаря приймальної комісії Горобець В.В. про рекомендацію до зарахування вступників, які виконали вимоги до зарахування на перший рік навчання денної форми здобуття освіти на основі базової середньої освіти для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти на місця за кошти фізичних або юридичних осіб

Виступили:

Голова приймальної комісії Тетяна КОСТЮКОВА, яка запропонувала:

- зарахувати вступників, які виконали вимоги до зарахування відповідно до п.1 розділу Х Правил прийому;
- сформувати наказ про зарахування на навчання з додатками в ЄДЕБО;
- оприлюднити наказ на інформаційному стенді приймальної комісії та офіційному веб-сайті коледжу:

за спеціальністю D1 Облік і оподаткування – 9 (дев’ять) осіб;
за спеціальністю D3 Менеджмент – 29 (двадцять дев’ять) осіб;
за спеціальністю D6 Секретарська та офісна справа – 32 (тридцять дві) особи;
за спеціальністю F7 Комп’ютерна інженерія – 53 (п’ятдесят три) особи;
за спеціальністю G11 Машинобудування – 50 (п’ятдесят) осіб;
за спеціальністю J8 Автомобільний транспорт – 22 (двадцять дві) особи.

Ухвалили:

4. Зарахувати на навчання на місця державного замовлення вступників на перший рік навчання денної форми здобуття освіти на основі базової середньої освіти для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти, які виконали вимоги до зарахування відповідно до п.1 розділу Х Правил прийому згідно списків рекомендованих до зарахування.
5. Сформувати наказ про зарахування на навчання з додатками в ЄДЕБО.
6. Оприлюднити наказ на інформаційному стенді приймальної комісії та офіційному веб-сайті коледжу.

Голова приймальної комісії Тетяна КОСТЮКОВА

Відповідальний секретар
приймальної комісії Вікторія ГОРОБЕЦЬ